

T.C.
SİNOP ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ

TARAFLAR

1. Sinop Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanı ile Proje yürütücüsü sıfatıyla hareket eden arasında aşağıdaki şartlarla bir araştırma projesi destekleme sözleşmesi yapılmıştır. Sözleşmede Sinop Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu kısaca BAP Komisyonu,..... kısaca Proje Yürütücüsü diye anılacaktır.

SÖZLEŞMENİN KONUSU

2. Bu sözleşmenin konusu, ekli araştırma projesi öneri ve değerlendirme formunda ayrıntıları ile belirtilmiş olup konulu projenin, BAP Komisyonu tarafından bu protokolda gösterilen şekilde desteklenmesi, uygulanması ve sonuçlandırılmasıdır.

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN GÖREVLERİ

3. Proje Yürütücüsü, projenin Sinop Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesine bağlı kalarak sözleşmeye ekli araştırma projesi öneri formunda belirtilen program içerisinde, sözleşmedeki süre, amaç ve şartlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasından sorumludur. Desteklenmesi kabul edilmiş projenin amaç, kapsam, süre, program ve bütçesinde BAP Komisyon kararı alınmadan hiçbir değişiklik yapılamaz.

ARAÇ GEREÇ VE DONANIM

4. Proje bütçesi gereğince yurt içinden veya yurt dışından temin edilerek projeye dahil edilen, sarf malzemesi dışındaki, her türlü teçhizat ve demirbaş malzeme taşınır mal kaydını takiben Proje Yürütücüsüne zimmetlenir. Proje bitiminde Sinop Üniversitesi Rektörlüğü alınan teçhizat ve demirbaş malzemeleri dilediği yer ve şekilde kullanır.
5. Proje kapsamında alınan araç, gereç vb. Sinop Üniversitesi elemanlarının kullanımına açıktır.

PERSONEL

6. Projede çalışacak yardımcı personel ile araştırmacılar proje yürütücüsü tarafından bulunup seçilir.

GELİŞME RAPORLARI

7. Proje yürütücüsü projenin devamı süresince her altı ayda bir çalışmaların gidişi ve harcama durumlarıyla ilgili bir ara raporu ve ayrıca istenildiğinde proje ile ilgili ayrıntılı bilgileri BAP Komisyonuna vermekle yükümlüdür.
8. BAP Komisyonu gerekli görürse projeye ilgili çalışmaları inceleyebilir veya inceletebilir. Bu durumlarda proje yürütücüsü projeye ilgili her türlü teknik, idari ve mali bilgileri ve belgeleri incelemeye hazır bulundurmak ve incelemeyi kolaylaştıracak bütün yardımları yapmakla görevlidir.

KESİN RAPOR

9. Proje yürütücüsü projenin bitiş tarihinden sonra üç ay içerisinde tüm araştırma sonuçlarını içeren kesin raporu Proje Yönetim Ofisi aracılığıyla BAP Komisyonuna verir. Ayrıca, araştırma devam ederken bilimsel toplantılara sunulan bildiri metinleri ile varsa

ara yayınların birer örneği de sunulur. Sona eren projelerle ilgili sonuç raporları BAP Komisyonunca oluşturulan Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK) tarafından incelenip, Bu komisyonun vereceği rapor, BAP Komisyonunda görüşülerek sonuçlandırılır. Proje kesin raporu BAP Komisyonu tarafından incelendikten sonra kabul edilebilir veya gerekli düzeltmelerin yapılması istenilebilir. Yapılan değişikliklerden sonra durum yeniden değerlendirilir. Bu nihai dokümanda istenilen değişiklikler için tanınan süre azami proje süresinin kullanılmış olması halinde iki ayı geçemez.

GÜVENLİK ÖNLEMLERİ

10. Proje yürütücüsü, proje yerinde kazaları önleme ve sağlık şartları bakımından gerekli her türlü güvenlik önlemlerinin alınmasından sorumludur.

GİZLİLİK

11. Proje yürütücüsü, projeye ilgili olarak elde edilecek bilgilerin gizliliğinin korunması bakımından BAP Komisyonuna karşı sorumludur. Ulusal güvenlik, milli ekonomi ve ülke çıkarları aleyhine kullanılabilecek proje sonuçları üzerinde proje yürütücüsü ve yardımcı araştırmacılar tarafından haber veya beyanat verilemez ve yayın yapılamaz.
12. Proje yürütücüsü, tamamlanan proje ile ilgili veri, kayıt ve dokümanları en az beş yıl saklamak zorundadır.

MUTEMET ELİ İLE HARCAMALAR

13. Uygun görüldüğü takdirde, Proje yürütücüsüne verilecek avansın, Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen kanıtlayıcı belgeler karşılığı harcamalar yapılır. Verilen bu avansın usulüne uygun mahsubu yapılmadan yeniden avans verilemez. Zamanında kapatılmayan avanslardan, Maliye Bakanlığınca belirlenen miktarlarda gecikme cezası alınır.

DESTEK MİKTARI

14. Projeyi desteklemek amacıyla BAP Komisyonunca ayrıntıları ekli araştırma projesi öneri formunda gösterilen toplamTL. destek sağlanacaktır. Proje öneri formunda belirtilen malzemelerin isteği Proje yürütücüsü tarafından Fakülte Dekanlığı/Yüksekokul/Enstitü/Merkez Müdürlükleri kanalıyla yapılacak ve Rektörlük Makamınca onaylanacak istek yazıları üzerine satın alma işlemleri yapılacaktır.
15. Proje yürütücüsünün gerçekçi nedenler sunması koşuluyla, projeye ek ödenek ve/veya ek süre verilmesi konusu BAP Komisyonu tarafından değerlendirilir.
16. Bu sözleşme ile öngörülen toplam maddi destek miktarı ve ödeme planı bilimsel araştırma projeleri ödeneklerinin nakit akışında meydana gelebilecek kısıntıların neden olacağı aksamalar, mücbir sebep olarak kabul edilir ve bu nedenle taraflar sorumlu tutulamazlar.

ÖDEMENİN KESİLMESİ

17. Sözleşme gereğince yapılan ödemelerin, proje amaç ve programına veya sözleşme şartlarına uygun olarak kullanılmadığı, proje gelişme raporlarının yapılan sözlü ve yazılı hatırlatmalara rağmen zamanında verilmediği veya bütçe içerisinde tahsis edilen proje ödeneğinin kullanılmadığı takdirde başkaca ihbara lüzum kalmadan sözleşme gereğince, yapılan ödemeler durdurulabilir. Başka talepler saklı kalmak üzere verilmiş araç, gereç ve donatım derhal geri alınır ve BAP Komisyonu tarafından gerekli görüldüğü takdirde, proje güdümlü olarak başka bir araştırmacıya veya araştırma gurubuna verilir veya proje iptal edilir. Projenin bu yolla sonuçlanması ile sağlanacak yararlardan proje ile ilişkisi kesilenler hiçbir hak talep edemez.

YAYIN ve TELİF HAKKI

18. Proje yürütücüsü, proje ile ilgili verileri ve bulguları, yayınladığı her türlü yazı, makale, sunduğu bildirilerde ve tezde “Bu çalışma, Sinop Üniversitesi tarafından proje numarası ile desteklenmiştir” ibaresini kullanmakla yükümlüdür.

PATENT HAKLARI

19. Komisyonca desteklenerek yürütülen projelerin gerçekleştirilmesi sırasında ortaya çıkan eser, buluş, endüstriyel tasarım, entegre devre topoğrafyaları ve teknik bilgi gibi her türlü fikrî ürün üzerindeki haklar Sinop Üniversitesine aittir. Üniversitenin taraf olduğu sözleşmelere dayanarak yürütülen projelerin gerçekleştirilmesi sırasında ortaya çıkması muhtemel fikrî ürünler üzerindeki haklar sözleşmeyle düzenlenir. Üniversite, elde edilen patent ve buluşlar ile ilgili olarak üretim ve satış yapabilir. Üniversiteye ait fikrî hakların ekonomik olarak değerlendirilmesi sonucunda elde edilecek gelirin en fazla yüzde 30’u komisyonca belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde fikrî ürün sahibine verilir.

20. Madde 20- Projeden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı Sinop Üniversitesine aittir.

YÜRÜRLÜK SÜRESİ

21. Bu sözleşme imzalandığı/...../..... tarihinden, projenin tamamlanma tarihi olan/...../..... kadar yürürlüktedir.

SÖZLEŞMENİN UZATILMASI

22. Proje yürütücüsüne ek süre verilmesi halinde bu sözleşme ek süreyi kapsar ve ayrı bir sözleşme imzalanmaz.

YETKİLİ MERCİ

23. Anlaşmazlık halinde yetkili merci, Sinop Mahkeme ve İcra Daireleridir.

	Proje Yürütücüsü	BAP Komisyonu Başkanı
Adı, Soyadı, Ünvanı		
Fakülte/Enstitü/Yüksek Okul/Merkez		
Tarih		
İmza		

ONAY

.... /... /